

Enonkosken koulun lukuvuositedote

2020–2021

LUKUJÄRJESTYS



KLO	MAANANTAI	TIISTAI	KESKIVIKKO	TORSTAI	PERJANTAI

MARLA'S SCRAPBOOK

Tervehdys koteihin!

Lukuvuotta on tätä kirjoittaessa käyty reilut kolme viikkoa. "Korona-kevään" jälkeen on ollut mukava palata aika lailla normaaliin arkeen. Vaikuttaisi siltä, että oppilaatkin ovat tyytyväisiä, kun saavat olla koulussa 😊

Tänä vuonna koulussamme on 143 oppilasta, eli suunnilleen saman verran kuin viime vuonna. Pitkästä aikaa meillä ei ole jakoluokkaa, eli koulussa on kymmenen luokkaa eskareista yseihin. Riittävän pienet ryhmäkoot osaltaan varmistavat sen, että oppilaat saavat tukea riittävästi. Lisäksi eskarissa, ykkösessä, kolmosessa ja nelosessa on opettajan lisäksi lähes koko ajan kaksi aikuista.

Koulussamme on aloittanut tänä syksynä monta uutta aikuista. Sonja Juuti on tullut koulunkäynninohjaajaksi ja on pääsääntöisesti eskarissa sekä iltapäiväkerhossa. Minka Reinikainen toimii viidennen luokan ja kotitalouden opettajana. Lisäksi hän opettaa historiaa luokille 7-8. Pia-Riitta Stenberg opettaa yläkoulussa äidinkieltä, uskontoa, musiikkia ja yhteiskuntaoppia. Lisäksi hän opettaa musiikkia luokille 3-5. Heidi Sysioja opettaa englantia ja ruotsia. Heidi Venäläinen on 3. luokan opettaja. Lisäksi hän opettaa liikuntaa ja käsityötä useammalle luokalle. Lisäksi olemme saaneet uudeksi koulukuraattoriksi Niina Pietikäisen, joka on koulullamme joka tiistai. Uudet aikuiset ovat mielestäni päässeet hyvin sisälle kouluyhteisöön.

Kouluna tulemme tänä vuonna painottamaan ainakin lukemisen ja kirjoittamisen lisäämistä/ harjoittelua. Pidämme mm. edelleen koko koulun lukuaamuja sekä teemme yhteistyötä kirjaston kanssa. Lukeminen ja kirjoittaminen ovat taitoja, joista on valtavasti hyötyä ihan jokaiseen oppiaineeseen sekä jatko-opintoihin ja työelämään.

Lisäksi tulemme kiinnittämään huomiota turvalliseen kouluympäristöön. Eli harjoittelemmme mm. toistemme huomioimista ja vuorovaikutustaitoja sekä soveliasta kielenkäyttöä. Opitaan arjen turvallisuustaitoja mm. hygieniasta, liikennekäyttäytymisestä, liikkumisesta, unirytmistä ja mediataidoista.

Koko koulun vanhempainiltaa emme pandemia-tilanteesta johtuen järjestä. Kukaan luokka pitää omat vanhempainillat ennen syyslomaa, niistä opettajat tiedottavat teitä. Tästä tiedotteesta löydät paljon tietoa koulun toiminnasta. Lisäksi olkaa aina tarvittaessa yhteydessä lapsenne opettajaan ja minuun. Tehdään tästä mukava lukuvuosi!

7.9.2020 Tommi Tikka, rehtori-sivistystoimenjohtaja

ENONKOSKEN KOULU

Kirkkotie 3 A-B, 58175 Enonkoski enonkosken.koulu(at)enonkoski.fi
kotisivut edu.savonlinnaseutu.fi/enonkoski
WILMA löytyy osoitteesta: <https://enonkoski.inschool.fi/>

Rehtori-sivistystoimenjohtaja Tommi Tikka	p. 044 345 3045
Vararehtori, opinto-ohjaaja Tanja Kaasinen	p. 044 345 3050
Esiopetus	p. 044 345 3051
Opettajien huone	p. 044 345 3046
Keittola koulukeittio(at)enonkoski.fi	p. 044 345 3048
Kotitalousluokka	p. 044 345 3052
Sivistystoimisto sivistystoimisto@enonkoski.fi	p. 044 345 3035

LUOKAT / OPETTAJAT / PUHELINNUMEROT

Esiopetus–6.lk

Esiopetus	Anni Ruotsalainen/Aino Koljonen	p. 044 541 6738 / 044 5113 751
1.lk	Elina Pirinen	p. 044 345 3047
2.lk	Riitta Partimaa-Redsven	p. 040 574 5987
3.lk	Heidi Venäläinen	p. 050 548 0874
4.lk	Sami Mikkonen	p. 050 340 4670
5. lk	Minka Reinikainen	p. 044 345 3052
6. lk	Tanja Kaasinen	p. 044 345 3050

EN, KS	Minna Kovanen	p. 040 761 4608
EN, RU	Heidi Sysioja	p. 040 240 9484
ER	Iina Herranen	p. 050 526 3979
KOV	Minka Reinikainen	p. 050 345 3052

7-9.luokat

EN, RU	Heidi Sysioja	p. 044 240 9484
LI, LIV	Elina Pirinen	p. 044 345 3047
AI, UE, HY, MU	Pia-Riitta Stenberg	p. 044 230 6972

LI, LIV, KS, TNV, GE, Sami Mikkonen	p. 050 340 4670
BG, KU Anni Ruotsalainen / Aino Koljonen	p. 044 541 6738 / 044 5113 751
KS, EN, S2, KU, TT Minna Kovanen	p. 040 761 4608
KU, OPO Tanja Kaasinen	p. 044 345 3050
KUV Tommi Tikka	p. 044 345 3045
MA, FY, KE, KEV Anu Ilmonen	p. 040 060 7298
MU Pia-Riitta Stenberg	p. 044 230 6972
HY, KO, KOV Minka Reinikainen	p. 044 345 3052

Opettajien sähköposti: etunimi.sukunimi(at)enonkoski.fi

KOULUNKÄYNNINOHJAAJAT

Sari Östring	p. 050 302 7179
Jouslahti Anni	p. 044 345 3036
Isokoski Sini	p. 044 506 1514
Juuti Sonja	p. 044 345 3051

KOULUTYÖN TUKIHENKIÖ

Niina Pietikäinen p. 050 475 4096
niina.pietikainen@savonlinna.fi

KIINTEISTÖNHOITAJA-LAITOSMIES

Tero Eronen	p. 044 345 3001
Mikko Nieminen	p. 044 345 3002

SIISTIJÄT

Sisko Joronen p. 044 345 3007, Irina Kuusi p. 044 345 3015, Raija Lampela
p.044 345 3011, Meeri Sundholm p. 044 345 3013

KEITTOLANVÄKI koulukeittio(at)enonkoski.fi

Tarja Karvinen, Tarja Kukko, Raija Liukko ja Tiia Virtanen
p. 044 345 3048

SIVISTYSLAUTAKUNTA

Jonna Malmstedt pj	Varajäsenet
Päivi Tistelgren	Antti Montonen
Juha Nousiainen	Kaija Korppi
Marko Lyytikäinen	Kati Laukkanen
Sanna Ratia	Miika Lyytikäinen
	Minna Liukko

KOULULAISKULJETUSAUTOT

Aki Rautiainen	040 526 4006 (suora) 0400 172 768 (taksi)
Hra Kimmo Hämäläinen	0500 676 777
Jyrki Kylliäinen	044 065 0020 (suora)

Ahvensalmi suunnan kuljetukset hoitaa Savonlinja Oy / Linja-Karjala
puh. 020 141 5580

LUKU-JA LOMA-AJAT lukuvuonna 2020-2021

Syyslukukausi: 12.8.2020 - 18.12.2020

Koulupäivä: 12.9.2020

Syyslomaviikko: vko 43

Joululoma: 19.12.2020 - 6.1.2021

Kevätlukukausi: 7.1.2021 - .5.6.2021

Koulupäivä: 20.2.2021

Hiihtoloma: vko 9

TAPAHTUMAKALENTERI

ELOKUU	TAPAHTUMA	JÄRJESTELYT JA TIEDOTTAMINEN
ti 11.8. klo 9–15	Henkilöstön suunnittelupäivä	Tommi
ke 12.8. klo 9	Koulu alkaa	
to 27.8. klo 9–13	Kalastuspäivä 3-6 luokat	3–6 luokanopettajat
pe 28.8. koko päivä	Seiskaluokkalaisten toiminta- / ryhmäytymispäivä koulun lähiympäristössä	Heidi S
pe 28.8.	7–8 golfiin tutustuminen. Lähtö klo 12.30 Kerigolfiin.	Sami/ Elina
SYYSKUU		
to-pe 3.9. ja 4.9.	Koululaiskuvas	Sari/ opettajat
ke 9.9.	Kolmosten polkupyöräkortin suorittaminen	Heidi V
	Luokittaisia marja-/ sieniretkiä koulupäivän sisällä	luokanopettajat
la 12.9. klo 9–12	Koko koulun syysulkoilupäivä	opettajat
LOKAKUU		
lokakuun aikana ennen syyslomaa	Seiskaluokkalaisten TET-harjoittelu siten, että yksi oppilas toimii kerrallaan keittolassa apuna.	Tanja
la 3.10. klo 9-15	Henkilöstön suunnittelupäivä	Kehry
ajankohta avoin	Koulun ympäristön siivouspäivä (1–2 h/lk)	Sari alueet ja ajat
vko 43	Syysloma	
vko 44	Työelämään tutustuminen (TET) 9. luokka	Tanja
MARRASKUU		
pe 6.11.	Isänpäiväkahvit eskarilaisilla	Anni
avoin	Taitaja 9 -aluekilpailut	Tanja

JOULUKUU		
pe 18.12. klo 9	Koulun joulukirkko, oppilaan läheiset turvaväleillä tervetulleita!	E,1,3,5,7 ja 9.lk
TAMMIKUU		
to 7.1.2021	Koulu jatkuu lukujärjestyksen mukaan	
Ajankohta avoin	Tammisählyturnaus liikuntatalolla/ alakoulun salissa alakoulu klo 9–13 ja klo 13–15 yläkoulu.	Heidi V ja Sami
ajankohta avoin	Tammikuun puolenvälin tienoilla järjestetään 9. luokan yhteishakuun liittyvä vanhempainilta.	Tanja
HELMIKUU		
ti 9.2.	kasiluokka Taidetestaajat vierailu Varkauden teatteri, Simpauttaja	
la 20.2. klo 9–12	Koko perheen talviulkoilupäivä	Liikuntaa opettavat
1.3.-7.3. vko 9	Hiihtoloma	
MAALISKUU		
pe 12.3.	Sankar- hiihtoviesti talvisodan päättymisen muistoksi	Liikuntaa opettavat
ajankohta avoin	Laskettelun opetus, 4–9 luokat	Sami
vko 12	8. luokan työelämään tutustuminen (TET)	Tanja
HUHTIKUU		
pe 30.4.	Vappuhipat 1–6 lk, järjestäjänä 6. luokka. Koulun Talent-kisa	Tanja/ Piia-Riitta
ajankohta avoin	Uinnin opetus kevään aikana	Sami
TOUKOKUU		
ajankohta avoin	Kevätkirppis klo 10–12, 4. lk järjestää	Sami
pe 7.5.	Äitienpäiväkahvit eskarilaisille	Aino
ajankohta avoin	Juolasta tulevien oppilaiden tutustuminen	Tanja
ajankohta avoin	Tet-päivä 6. lk	Tanja
ajankohta avoin	Tulevien eskareiden vanhempainilta	Riitta
ajankohta avoin	Tulevien eskareiden ja ykkösten tutustumispäivä	Aino/ Riitta
ajankohta avoin	Luokkaretket ja leirikoulut myöhemmin hyväksyttävien suunnitelmien mukaan	
KESÄKUU		
ke 2.6. klo 9	kevätkirkko, oppilaan läheiset turvaväleillä tervetulleita!	
pe 4.6.	Pesäpallo-ottelut tai muu toimintapäivä myöhemmin päätettävän suunnitelman mukaisesti.	
la 5.6.	Lukuvuosi päättyy: Kevätjuhla liikuntatalolla klo 9–10 ja todistusten jako	Eskari, 2, 4, 6, 8
ma 15.6.	Ehtolaiskuulustelu klo 10.00	Tommi

Tarkistukset ovat mahdollisia, koska lisäehdotuksia voi tulla lukuvuoden aikana. Esim. muut opetussuunnitelmaa tukevat konsertit, näyttelyt tai retket, joita eri yhteistyötahot tarjoavat kouluvuoden aikana.

Urheilua harrastaville oppilaille järjestetään mahdollisuus osallistua Koululiikuntaliiton järjestämiin kilpailuihin ja muihin seudullisiin kilpailuihin huoltajien kyydityksellä.

Suoritetaan tutustumiskäynnit ammatilliseen oppilaitokseen, lukioon, harkinnan mukaan eri yrityksiin.

Uinnin opetus Savonlinnan uimahallissa kevään aikana, 1–6 luokat. Painopistealueena 2. luokka (viisi kertaa) ja muut luokat yhden kerran. Uimahallikuljetukseen pyritään mahdollisuuksien mukaan yhdistämään yläkoululle kulttuurikohdekäynti. Lisäksi luokilla mahdollisuus uida valvotusti koulun läheisellä uimarannalla luokan opettajan päätöksen mukaan. Tällöin tulee huomioida erityisesti turvallisuus ja valvojia tulee olla vähintään kaksi.

Muuhun sellaiseen toimintaan osallistuminen, jota tässä ei ole mainittu, edellyttää rehtori-sivistystoimenjohtajan viranhaltijapäätöksen.

OPPIMISEN TUKI, OPPILASHUOLTO JA OPPILAANOHJAUS

Jokaisella oppilaalla on oikeus saada opiskeluunsa tukea.

Yleinen tuki: Jokaiselle oppilaalle suunnattu tuki, esim. eriyttäminen ja tukiopetus.

Tehostettu tuki: Tarvittaessa tehdään pedagoginen arvio, jonka pohjalta tehdään oppilaalle oppimissuunnitelma esim. äidinkielessä ja matematiikassa. Hallinnollista päätöstä ei tarvita. Opetusjärjestelyt sovitaan erityisopettajan, luokan-/aineenopettajan ja huoltajan kanssa. Pedagoginen arvio käsitellään yhteistyössä oppilashuollon henkilöstön kanssa.

Erityinen tuki: Henkilökohtainen opetuksen järjestämistä koskeva suunnitelma (HOJKS) vaatii rehtori-sivistystoimenjohtajan hallinnollisen erityisen tuen päätöksen, joka tarkistetaan aina toisen luokan jälkeen ja ennen 7. luokalle siirtymistä. Yhteistyötä huoltajan kanssa tiivistetään ja tarvittaessa pyydetään psykologiset tai lääketieteelliset asiantuntijalausunnot.

Osa-aikainen erityisopetus/ samanaikaisopetus

Laaja-alainen erityisopetus: Erityisopettaja lina Herranen keskittyy 0–9 luokkien puheen, lukemisen ja kirjoittamisen opetukseen, seulontaan ja testaukseen sekä tehostetun ja erityisen tuen oppilaiden opetukseen eri oppiaineissa, esimerkiksi kielissä ja matematiikassa.

Minna Kovanen antaa samanaikaisopetusta/ tukiopetusta 3 h viikossa luokilla 4-9.

Tukiopetus

Jos oppilas on jäänyt tilapäisesti jälkeen opinnoissaan tai muuten tarvitsee lyhytaikaista tukea, hänellä on oikeus saada tukiopetusta.

Läksyparkki

Oppilaille pidetään ma-to klo 14.45–15.00 opettajan ohjaama ja valvoma läksyjentekohetki. Tarkoitettu niille oppilaille, jotka ovat jättäneet läksynsä tekemättä tai eivät ole tehneet tuntitehtäviä kunnolla.

Kouluterveydenhoito

Hammashoito:

- keskitetty ajanvaraus p. 015 527 7114 ma - pe 8.00 - 14.30
- oppilaiden hammastarkastukset tapahtuvat kunkin oppilaan yksilöllisen tarpeen mukaan
- hampaiden tarkastusväli voi vaihdella puolesta vuodesta kahteen vuoteen
- hammaslääkäri tarkistaa 1., 5. ja 8. luokkien oppilaat
- mahdollisen oikomishoidon tarve arvioidaan perustarkastuksien yhteydessä
- jos oppilaalla on vaivaa hampaistossaan, voi aina varata itse hoitoajan

Kouluterveydenhoitaja:

- Aila Räsänen p. 044 417 2347 arkisin klo 8 - 9, Wilma viestit, sp: aila.rasanen@sosteri.fi
- vastaanotosta mielellään sovittava edeltävästi (soitto tai Wilmaviesti)
- oppilas voi käydä terveydenhoitajalla kertomassa luottamuksellisesti huolistaan, kysymässä apua sairauksiinsa ja saamassa tapaturmien ensiavun

Koululääkäri:

- ajanvaraus kouluterveydenhoitajalta
- määräaikaistarkastukset 1., 5. ja 8. luokkien oppilaille

KORONA PANDEMIAN takia saa terveystasemalla asioida VAIN TERVEENÄ.

Hengitystieinfektioiden hoito keskitetty SKS/ infektioasema Savonlinna

Sosterin kiireetön puhelinpalvelu ark 8.00 - 15.00 p. 015 527 7112

Päivystys puh. 116117

Oppilashuolto

Enonkosken koulun oppilashuolto tarkoittaa toimintaa, jonka avulla tuetaan yhteisöllistä ja yksilöllistä hyvinvointia. Oppilashuollon tehtävänä on edistää terveellisen ja turvallisen oppimisympäristön luomista. Perusopetuslain 31 a §:n mukaan oppilaalla on oikeus saada maksutta riittävä oppilashuolto. Koko kouluyhteisö on vastuussa arjen huolenpidosta ja toimivasta oppilashuollosta. Enonkosken koulun oppilashuoltoa suunnittelee, kehittää, ohjaa ja arvioi **oppilashuollon ohjausryhmä**. Lisäksi **koulukohtainen oppilashuoltoryhmä** koordinoi yhteisöllistä ja yksilökohtaista oppilashuoltoa. Yksittäisen oppilaan asioita käsitellään tapauskohtaisesti koottavassa **monialaisessa asiantuntijaryhmässä**.

Oppilashuollon ohjausryhmä

Ohjausryhmä kokoontuu kerran lukukaudessa. Siihen kutsutaan edustajat kunnassa lasten ja nuorten parissa työskentelevistä sidosryhmistä: koulutoimi, sosiaalityö, liikuntatoimi, nuorisotoimi, terveystoimi, seurakunta, 4H ja varhaiskasvatus. Puheenjohtajana ja kokoonkutsujana toimii koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän puheenjohtaja.

Koulukohtainen oppilashuoltoryhmä

Koulukohtaisen oppilashuoltoryhmän ensisijainen tehtävä on yhteisöllisen oppilashuollon, kuten koulu- ja opiskeluympäristön ja yhteisön terveellisuuden, turvallisuuden ja hyvinvoinnin varmistaminen. Se edistää hyvinvointia tukevia yhteisiä käytäntöjä. Ryhmä on monialainen ja siinä on edustettuna koulun (aineenopettaja, luokanopettaja, erityisopettaja), terveydenhuollon sekä psykologi- ja kuraattoripalveluiden edustajia. Jäsenet ovat vararehtori, luokanopettaja Tanja Kaasinen (puheenjohtaja), erityisopettaja Iina Herranen (varapuheenjohtaja, sihteeri), aineenopettaja Minna Kovanen, kouluterveydenhoitaja Aila Räsänen, koulutyön tukihenkilö Niina Pietikäinen ja rehtori Tommi Tikka.

Tarvittaessa ryhmään kutsutaan vanhempien ja/tai oppilaiden edustajat. Ryhmän säännölliset kokoontumiset ovat parillisten viikkojen tiistait klo 8.00–8.50 auditoriossa.

Koulun henkilökunnan ja huoltajien toivotaan ottavan yhteyttä ryhmän jäseniin, jos jokin asia oppilaan hyvinvoinnissa huolestuttaa.

Monialainen oppilashuoltoryhmä

Monialainen oppilashuoltoryhmä kootaan tarvittaessa selvittämään oppilaan asioita yhteistyössä oppilaan ja hänen huoltajansa kanssa. Ryhmä toimii oppilasta ja hänen perhettään tukevana yhteistyöelimenä. Ryhmän kokoonpano sovitaan tapauskohtaisesti. Asiantuntijoita nimitään vain oppilaan ja/tai hänen huoltajansa suostumuksella. Ryhmän kokoa se henkilö, jolle asian selvittäminen työtehtävien perusteella kuuluu.

Ryhmän jäsenillä on oikeus konsultoida juuri kulloisenkin asian kannalta tärkeää yksittäistä asiantuntijaa ja luovuttaa hänelle konsultoinnin kannalta välttämättömiä tietoja.

Koulukuraattori

Niina Pietikäinen on koululla joka tiistai. Nopeaa interventiota vaativissa tapauksissa Niina Pietikäinen on koululla tarvittaessa muunakin aikana. Hän käy keskustelut kaikkien 7. luokan oppilaiden kanssa ennen syyslomaa.

Koulunkäynnin ohjaajat

Koulunkäynnin ohjaajat auttavat oppilaita luokassa, pienryhmissä sekä läksyparkkitoiminnassa. He suorittavat myös välituntivalvontaa opettajan työparina sekä aamulla ennen koulun alkua. Ohjaajat valvovat koulukuljetukset koululla.

KASVATUKSEN JA OPETUKSEN PAINOPISTEALUEET

LUKEMISEN JA KIRJOITTAMISEN LISÄÄMINEN

Pidetään koko koulun lukuaamu seitsemän kertaa lukuvuodessa. Kirjasto jatkaa kirjavinkkauksia oppilaille sekä toteuttaa 7-9-luokkien kanssa tiedonhaku-tunteja. Kirjaston kanssa yhteistyössä edistetään nuorten lukuiloa ja lukuharrastusta. Eri luokkien koulussa tekemiä juttuja mm. koulun tapahtumista julkaistaan blogissa tms. säännöllisesti pitkin lukuvuotta. Oppitunneilla luetaan paljon ääneen, kirjoittamistehtäviä käytetään paljon eri oppiaineissa.

Tiimit keksivät eri luokka-asteiden lukemiseen/ kirjoittamiseen liittyviä harjoituksia pitkin lukuvuotta. Alkuopetuksen ja varhaiskasvatuksen lukemista lisätään hankeavustuksen avulla. Jokaisella alakoulun luokalla on yksi lukutunti / viikko. 7.-8.luokilla on vähintään yksi lukuvälkkä viikossa. Lukuvuoden päätteeksi jaetaan luku- ja kirjoitusstipendejä vähintään viidelle oppilaalle.

TURVALLINEN KOULUYMPÄRISTÖ

Panostetaan, niin aikuiset kuin lapset, toistemme huomioimiseen ja vuorovaikutustaitoihin. Ollaan ystävällisiä toisillemme, ei nimitellä eikä kiusata. Ei puhuta toisillemme epäasiallisesti. Kiinnitetään huomiota arjen turvallisuustaitoihin (mm. hygieniä, liikennekäyttäytyminen, liikkuminen, unirytm, huolellisuus, kiusaamisen ehkäiseminen, tunnetaidot, kotitalous, mediataidot, teknologiataidot). Käytännön toimintaa koulun henkilökunta suunnittelee syyslukukauden alussa.

Monialainen oppiminen järjestetään pääasiassa luokka-asteittain (alkuopetus, 3.-6.lk, 7.-9.lk) siten, että henkilökunnan muodostamat tiimit suunnittelevat oppimissisällöt. Niissä huomioidaan koulun tämän lukuvuoden painopistealueet.

Oppilaskunta

Oppilaskuntatoiminta käsittää vuosiluokat 1–9. Oppilaskunta kokoontuu kerran kuukaudessa. Oppilaskunta hallituksensa välityksellä suunnittelee jaideoi toimintansa vuosittain yhdessä oppilaskunnan ohjaavan opettajan kanssa.

Vuoden 2020–2021 oppilaskunnanhallitus (1 oppilas sekä varajäsen/ luokka-aste):

- 9. lk: Joonas Jääskeläinen (Henna Eronen)
- 8. lk: Ida Tissari (Amanda Laitinen)
- 7. lk: Jere Karvinen (Eemeli Miettinen)
- 6. lk: Vera Tissari (Eetu Lyytinen)
- 5. lk: Iiris Karvinen (Amalia Kettunen)
- 4. lk: Matias Montonen (Amelie Laine)
- 3. lk: Markus Ruusukuusi (Venla Kinnunen)
- 2. lk: Miina Kettunen (Essi Laukkanen)
- 1. lk: Neea Rinkinen (Joonas Niiranen)

Oppilaskunnan toiminnan ensisijainen tavoite on, että oppilas tulee aidosti kuulluksi omassa asiassaan. Oppilaskunta tarjoaa oppilaille mahdollisuuden vaikuttaa omiin asioihinsa. Se järjestää myös viihteellistä toimintaa arjen aherrukseen.

Mikäli oppilaskunnan hallituksen jäsen ei käy kokouksissa, hänen tilalleen on jo valittu varajäsen. 7. luokan edustajat toimivat kokouksissa sihteerinä. Oppilaskunta pyrkii kehittämään koulun ilmapiiriä ja oppimisympäristöä opiskelumuotoiseksi ja oppilaiden erilaisuutta tukevaksi ja hyväksyttäväksi.

KOULUN STIPENDIRAHASTOSTA JAETTAVAT STIPENDIT LUKUVUONNA 2020-2021

- eskarit, ykköset, kakkoset n. 120 € edestä kirjastipendejä kannustukseksi siitä, että oppilas tekee aina parhaansa ja suhtautuu positiivisesti koulutyöhön.
- 3.lk: 1–2 x 50 € (kriteerinä hyvät tavat / kohteliaisuus / huomaavaisuus / reilu kaveri / yritteliäs / ahkera)
- 6. lk: 1–2 X 50 € (kriteerinä hyvä koulumenestys / reilu kaveri)
- 9. lk: 1 x 100 € (hyvä koulumenestys)
- 3–6 x 50 € kenelle tahansa koulun oppilaalle (kriteerinä erinomainen toiminta jossain kouluun liittyvässä asiassa, henkilökunnan päätös kevään arviointikokouksen yhteydessä, 7–9 lk eniten keskiarvoaan kohottanut oppilas)
- yhteensä 250 € stipendejä vähintään viidelle taito- ja taideaineissa kunnostautuneelle (KO, KU, MU, LI, KS, draama)
- yhteensä 250€ stipendejä vähintään viidelle aktiiviselle lukijalle ja/tai kirjoittajalle (kriteerinä ahkera lukija ja/tai kirjoittaja)
- lisäksi eri lahjoittajien stipendejä lähinnä 9. luokan oppilaille
- kaikki stipendit jaetaan koulun kevätjuhlassa viimeisenä koulupäivänä

YHTEISTYÖ KOTIEN JA MUIDEN TAHOJEN KANSSA

Kodin ja koulun välinen yhteistyö

Kodin ja koulun välinen yhteistyö korostuu erityisesti esiopetuksen, vuosiluokkien 1–6 ja erityisopetuksen opettajien yhteissuunnittelutyössä. Opettajien ja vanhempien väliset eri kontaktimuotoja ovat mm. Wilma, vanhempainvartit, puhelinkeskustelut, tekstiviestit, sähköpostit, koulun kotisivut. Vanhempien toivotaan osallistuvan koulun järjestämiin tapahtumiin ja toimintoihin.

Luokkien vanhempainillat ja huoltajien kanssa käytävät keskustelut sekä todistukset

Jokainen luokka pitää vanhempainillan syyslukukaudella ennen syyslomaa, opettajat päättävät ja ilmoittavat ajankohdat huoltajille. Myös etäillan pitäminen mahdollista.

Oppilasarvioinnista

Esiopetuksessa jokaiselle lapselle tehdään oppimissuunnitelma ennen syyslomaa yhteistyössä vanhempien kanssa. Henkilökohtaista suunnitelmaa seurataan ja arvioidaan yhdessä huoltajien kanssa. Arviointikeskustelut pidetään maaliskuussa 2021. Arviointi perustuu jatkuvaan havainnointiin ja dokumentointiin. Lasta kannustetaan myös itsearviointiin. Esiopetuksen päättyessä lapselle annetaan osallistumistodistus.

Luokat 1–6: Luokanopettaja käy arviointikeskustelut, joissa paikalla oppilas/ huoltaja jouluhelmikuussa. HOJKS-päivitykset tehdään ennen syyslomaa.

Keskustelu on samalla oppilaan ”väli-/ joulutodistus”, joten erillisiä todistuksia ei anneta. Luokilla 3-6 numeroarviointi keväällä, ei valinnaisaineista (ku, li, ko).

Luokilla 7-9 jaksojen jälkeinen numeroarviointi sekä **seiskoilla ja kaseilla arviointikeskustelut** (huoltaja, oppilas, luokanvalvoja) 1. jaksotodistuksen jälkeen tammihelmikuussa.

Luokilla 1-8 lisäksi lukuvuositolodistus kevään päätteeksi (Numerotodistus luokille 3-9!).

9.lk päättötodistus.

Wilma

Huoltaja saa reaaliaikaista tietoa mm. oppilaansa kursseista, lukujärjestyksistä, poissaoloista ja arvosanoista sekä voi olla yhteydessä koulun henkilökuntaan. Huoltajille toimitetaan tarvittaessa uudestaan ohjeet käytöstä ja käyttäjätunnuksista. Hukatun tai unohdetun salasanan / käyttäjätunnuksen saa Minna Heiskaselta, puh. 044 345 3035.

Koulun kerhot

Oppilaille tarjotaan läpi vuoden liikuntakerhoja (1–6. lk). Yläkoululaisille järjestetään lisäksi mm. retkien muodossa sellaista toimintaa, johon ei muuten ole mahdollisuutta. Kerhoja toteutetaan, jos osallistujia on riittävästi. Kesken lukuvuoden tulleita kerhoideoita on mahdollisuus toteuttaa.

Iltapäivätoiminta

Aamu- ja iltapäivätoiminnalla tarkoitetaan perusopetuslain 8 a luvun mukaista lapsille ja nuorille suunnattua toimintaa, jota kunta voi järjestää tai hankkia. Jos kunta järjestää tai hankkii tätä toimintaa, sitä tulee tarjota kunnassa toimivan koulun ensimmäisen ja toisen vuosiluokan oppilaille sekä kaikkien vuosiluokkien erityisopetukseen otetuille tai siirretyille oppilaille kunnan päättämässä laajuudessa. Esioppilaat voivat myös osallistua toimintaan. Aamupäivätoimintaa ei kunnassa järjestetä.

Iltapäivätoiminta järjestetään seuraavasti:

- maksimissaan 20 oppilaalle, esiopetuksen tiloissa Kirkkotie 3 B.
- lapset otetaan iltapäivätoimintaan rehtori-sivistystoimenjohtajan päätöksellä ilmoittautumisjärjestyksessä, etusijalla ovat kokoaikaisesti toimintaan osallistuvat, ilmoittautumiset ovat sitovia
- ma–to kello 13.00–16.00 ja pe 12.00–16.00 välisen ajan koulupäivisin, koulun lomakausina toimintaa ei järjestetä
- oppilas saa joka päivä välipalan
- koulukyydityksiä ei kunta ole velvollinen järjestämään iltapäivätoimintaan osallistuville, vaan huoltajat vastaavat kyydityksistä

Maksuna peritään 60 €/kk. Jos lapsi osallistuu toimintaan alle 10 päivää kuukaudessa, peritään maksuna 35 €. Lukuvuodelle 2020–2021 toimintaan on ilmoittautunut 17 lasta, joista 12 osallistuu toimintaan päivittäin.

Keittiöltä terveiset!

Uuteen lukuvuoteen lähdemme 8 viikon ruokalistalla, joka ilmestyy Puruvesi -lehdessä sekä löytyy keittiön ilmoitustaululta, jossa myös viikkolista lisukkeineen.

Valmistamme suositusten mukaista kouluruokaa, suosimme paikallisia tuottajia mahdollisuuksien mukaan ja huomioimme juhlapyhät sekä teemapäivät, joita koulu vuoden aikana järjestää. Erityisruokavaliot toteutamme lääkärin/terveydenhoitajan todistuksella. Kasvisruokaa valmistamme sopimuksesta, johon vaadimme huoltajan allekirjoituksen.

3 - 6 luokille tarjotaan yli klo 13 kestävinä koulupäivinä välipalaa ruokasalissa klo 13 - 13.15 (myös ala-koululainen, jolla on tukiopetusta klo 13 jälkeen). Näin ollen omia eväitä ei tarvita.

Meillä maistellaan ennakoluulottomasti kaikkea tarjolla olevaa sekä jätetään turha hosuminen ja juoksu oven ulkopuolelle. Seuraamme korona tilannetta ja pyrimme omalta osaltamme estämään sen leviämistä tarvittavin keinoin.

Ruokailuun liittyvissä asioissa toivomme suoraa yhteydenottoa puh. 044 345 3048 Raija Liukko, Tiia Virtanen ja Tarja Karvinen.

Bon Appetit!



RUOKALISTA

	1.viikko	2. viikko	3. viikko	4.viikko
MA	Makkara- /nakkikastike perunat, tuoresalaatti	Jauhelihakastike/chili concarne, spagetti/pennemakaroni tuoresalaatti	Possukastike, perunat, tuoresalaatti	Broileripyörkät, perunat, tuoresalaatti
TI	Kalapasta, tuoresalaatti	Pinaattihukkaat, valkosipuliperunat, salaatti	Risotto tuoresalaatti	Kalaperunalaatikko/ kalakiusaus, tuoresalaatti
KE	Kasvispyörkät/pihvit perunasose, tuoresalaatti	Puuro, marjasoppa, leikkele	Lasagne/Nachovuoka tuoresalaatti	Uunimakkara, perunasose, tuoresalaatti
TO	Broilerikastike, riisi/ruisriisi, tuoresalaatti	Uunikala/kipparinkala perunasose, tuoresalaatti	Perinneruokapäivä	Kaalilaatikko, tuoresalaatti, puolukkasurvos
PE	Jauhelihakeitto sämpylä/karjalanpiirakka juusto, hedelmä	Kanakeitto/Broilerikeitto vaalea leipä, juusto, hedelmä/juurespala	Kala(kasvis)keitto, leikkele, marjat	Kinkkukeitto/kasvissosekeitto, patonkia/ruispala, hedelmä

	5. viikko	6. viikko	7. viikko	8. viikko
MA	Kanaviillockki, riisit/ kinkkukastike, perunat tuoresalaatti	Lindströmin pihvit/perunasose, tuoresalaatti	Jauhelihaperunalaatikko/ tuoresalaatti	Lihapullat, perunat, tuoresalaatti
TI	Kebabkiusaus/ kebabperunavuoka, tuoresalaatti	Paella, tuoresalaatti	Palapaisti, perunat/ burgundinpata, riisit tuoresalaatti	Kinkku-/makkarakiusaus, tuoresalaatti
KE	Kalapuikot/kalapihvit, perunasose, tuoresalaatti	Velli/pizzapala, juurespala	Broileripasta, tuoresalaatti	Itämainenpata, nuudelit, tuoresalaatti
TO	Jauhelihamakaronilaatikko tuoresalaatti	Uunimunakas, perunasalaatti	Kalaperunasoselaatikko/ kalamureke ja perunasose, tuoresalaatti	Paistettu kala, perunasose, tuoresalaatti
PE	Hernekeitto, ohukaiset/pannukakku, juusto, hedelmä/juurespala	Borskeitto,vatruska/ Lihakeitto, karjalanpiirakka, hedelmä	Makkara/Nakkikeitto, sämpylä, hedelmä	Pinaattivelli, lihapiirakka, juurespala

Lisäksi jokaisella aterialla kokojyväleipää, ravintorasvaa, maitoa ja piimää.

Muutokset ruokalistassa mahdollisia!

MUUTA HUOMIOITAVAA KOULUTYÖSSÄ

Kouluun tuleminen

Koulu alkaa aina klo 9.00. Valvonta alkaa klo 8.30. Tätä aiemmin koulualueelle tulevat oppilaat ovat vanhempien vastuulla.

Koululaisvakuutuksesta

Koululaisvakuutus on voimassa koulussa olon lisäksi koulumatkoilla, kodin ja koulun välillä lyhintä käyttökelpoista reittiä käyttäen. Oppilas, joka poikkeaa koulumatkallaan esim. kaverin luo synttäreille, ei ole koululaisvakuutuksen piirissä, vaan perheiden on itse huolehdittava lastensa vakuutusturvasta. Kunnan koulun tehtävä on huolehtia perusturvasta.

Tapaturmat

Koulutapaturmasta on heti ilmoitettava opettajalle tai terveydenhoitajalle. Koulussa ja kouluaikana sattuneen tapaturman hoito on oppilaalle maksutonta. Oppilaalle korvataan tapaturmasta aiheutuneet vamman hoitokulut, mm. lääkärin määräämät tutkimukset ja lääkkeet, matkakulut hoidon saamiseksi sekä koulumatkat lääkärinmääräyksen perusteella.

Kuljetusta odottavat oppilaat

Valvonnasta oppilas ei saa poistua ilman lupaa. Oppilaalle osoitetaan paikka ja toiminta odotuksen ajaksi.

KOULULAISKULJETUSTEN YLEISET PERIAATTEET

Maksuton koululaiskuljetus järjestetään sivistyslautakunnan päätöksen mukaisesti, kun koulumatka ylittää esioppilailla yli 1,5 km, 1–2. luokkien oppilailla yli 3 km ja 3.–9. luokkien oppilailla yli 5 km. Koulumatka mitataan kotoa (kotiportilta) koululle (koulun portille) lyhintä jalankulkukelpoista reittiä pitkin. Kunnan velvollisuutena ei ole järjestää koululaiskuljetusta koko matkalle. Linja-auto- ja taksikuljetuksia ei järjestetä ovelta–ovelte kuljetuksina, vaan oppilaiden kuljetus voidaan järjestää lähimpään tienhaaraan, linja-autopysäkille tai muuhun liikenteellisesti turvalliseen paikkaan.

Oppilaan päivittäinen koulumatka odotuksineen saa kestää enintään kaksi ja puoli tuntia. Jos oppilas lukuvuoden alkaessa on täyttänyt 13 vuotta tai jos oppilas saa 17 §:n 2 momentissa tarkoitettua erityisopetusta, saa koulumatka kestää enintään kolme tuntia. Koulukuljetus järjestetään ja korvataan vain kodin ja koulun väliselle matkalle. Jos lapsen vanhemmillä on yhteishuoltajuus, kunta järjestää koululaiskuljetuksen vain oppilaan väestörekisteritietojen mukaiseen kodin osoitteeseen.

Kunta osoittaa oppilaalle ensimmäisen mahdollisen kyydin koulun päätyttyä, jota oppilaan tulee käyttää eikä jäädä ”notkumaan” koululle tai kylälle. Pääsääntöisesti nämä kyydit ovat joko klo 13.05 tai 15.05 lähtevät kyydit. Simanalan suunnan oppilailla voi olla myös klo 14.05 Linja-Karjalan kyyti, silloin kun koulupäivä päättyy klo 14.00. Linja-Karjalan kyyteihin merkityille oppilaille on jaettu oppilaskuljetuksen tunnus kortti, joka tulee esittää linja-autonkuljettajalle.

Jos oppilas ei käytä hänelle merkittyä ensimmäistä kyytiä, hän on tämän jälkeen omalla vapaa-ajallaan eikä kunnan vakuutus korvaa mahdollisia tapaturmia / vahinkoja vaan

perheet vastaavat itse vakuutusturvasta. Jos oppilas käyttää myöhempää kuljetusta, hän vastaa itse myös kuljetuskustannuksista. Silloin kun oppilas osallistuu koulun järjestämään kerhoon tai iltapäivätoimintaan, hänellä on oikeus kulkea maksuttomasti myöhemmässäkin kuljetuksessa. (Opetuksen järjestäjällä ei ole velvollisuutta huolehtia koululaiskuljetuksesta koulun kerhoon, kerhosta kotiin tai kerhosta päiväkotiin tai iltapäivätoiminnasta kotiin).

Ylimääräisiä kuljetuksia kunta ei järjestä kerhoista eikä iltapäivätoiminnasta.

Myöskään lapsen osallistuessa koulun jälkeen 4 H:n kerhoon, kunta ei ole velvollinen korvaamaan kyydityksiä kotiin, vaan nämä kuljetukset ovat huoltajien kustannettavia. Oppilas, joka ei kuulu maksuttoman koululaiskuljetuksen piiriin ja kulkee esim. kaverin luo, on asiointiliikenteen asiakas ja maksaa kyydityksestä linja-autoliikenteen mukaisen bussilipun hinnan.

Huoltajan tulee ilmoittaa kuljettajalle tai koulunkäynninohjaajalle (joka valvoo kyydityksiä), jos oppilas sairastuu tai ei muuten tarvitse koulukyytiä esim. menee kaverin luo kyläilemään, näin välttää turhilta odotuksilta ja oppilaan etsimisiltä. Pidemmistä tai pysyvistä kuljetusmuutoksista huoltajan tulee ilmoittaa myös sivistystoimistoon.

Kunta on vakuuttanut kaikki oppilaat koulussa tai koulumatkan aikana tapahtuvan tapaturman varalta. Liikennöitsijän liikennevakuutus korvaa vahingot, jotka ovat liikennöitsijän vastuulla. Tapaturmavakuutus koskee varsinaista kouluaikaa ja koulumatkaa välittömästi koulun ja kodin välillä sekä vuosittaiseen työsuunnitelmaan merkittyjä opintoretkiä. Lyhytkin poikkeaminen koulumatkareitiltä katkaisee vakuutuksen.

Koulunkäynninohjaajat vastaavat kuljetusoppilaiden valvonnasta aamuisin ennen koulutyön alkua klo 8.30–9.00. Samoin he vastaavat koulupäivän jälkeen kuljetusta odottavien oppilaiden valvonnasta.

Viestintä- ja liikenneministeriön asetuksen mukaan koululaisautoissa on oltava matkustajaluettelo, joka päivitetään joka kuukauden 15 päivään mennessä. Jos uusia kuljetusoppilaita tulee reitille, tulee niistä välittömästi ilmoittaa sivistystoimistoon p. 044 345 3035. Koululaisautoissa on karkin ja purukumien syönti kielletty. Urheiluvälineiden kuljetuksessa on huomioitava, että välineet on pakattu asianmukaisesti esim. sukset ja sauvat ovat nipussa, mieluiten suksipussissa, luistimet teräsuojuksineen jne. Ei irrallaan.

Koululaiskuljetuksen pelisäännöt turvalliseen koulumatkaan:

- oppilas odottaa aikataulun mukaisesti sovitussa, turallisessa paikassa
- autoa odotetaan tien reunassa, pysäkillä tai koulualueella iltapäivisin
- autoon ei mennä, eikä poistuta liikenteen puolelta
- autoon ei mennä rynnäten, tönien tai metelöiden
- kuljettajaa tervehditään mennessä tullen asiallisesti
- oppilaat istuvat samoilla, mahdollisesti yhdessä sovitulla paikoilla
- reppua ei jätetä selkään turvavyötä käytettäessä
- ajon aikana ei riehuta eikä metelöidä
- autosta poistuttaessa ei ylitetä tietä auton edestä eikä takaa
- pimeään aikaan pysäkillä odottaessa on käytettävä heijastinta
- oppilas ilmoittaa, jos hän voi pahoin huonon tien, kuumuuden, ahtauden tai ilmaston takia
- kaikissa tilanteissa pienemmät matkustajat, liikuntarajoitteiset tai herkästi pahoinvoivat otetaan asiallisesti huomioon
- kuljettajan ohjeita noudatetaan välittömästi

**SYYSLULUKAUDEN
LIIKUNNAT 1.–2. LUOKAT**

3.–6. LUOKAT

viikot 33–39 yleisurheilu, pihaleikit ja ulkopalloilu	33–39 yleisurheilu, ulkopalloilu ja lenkkeily 5.lk MOVE
viikot 40–42 pihasuunnistus	40–42 suunnistus
viikko 43 syysloma	43 syysloma
viikot 44–51 sisäliikunta	44–51 sisäliikunta

**KEVÄTLUKUKAUDEN
LIIKUNNAT 1.–2. LUOKAT**

3.–6. LUOKAT

viikot 2–8 luistelu/hiihto/muu ulkoliikunta	viikot 2–8 luistelu/hiihto/muu ulkoliikunta
viikko 9 hiihtoloma	viikko 9 hiihtoloma
viikot 10–11 ulkoliikunta kelien mukaan	viikot 10–11 ulkoliikunta kelien mukaan
viikot 12–18 sisäliikunta	viikot 12–18 sisäliikunta
viikot 19–22 ulkoliikunta, pihapelit,	viikot 19–22 ulkoliikunta, pihapelit,

**SYYSLUKUKAUDEN
LIIKUNNAT 7.–9. LUOKAT**

**KEVÄTLUKUKAUDEN
LIIKUNNAT 7.–9. LUOKAT**

viikot 33–38 yleisurheilu, ulkopalloilu / lenkkeily, 8 lk MOVE	viikot 2–8 hiihto / luistelu
viikot 39–42 suunnistus	viikko 9 hiihtoloma
viikko 43 syysloma	viikot 10–11 ulkoliikuntaa kelien mukaan
viikot 44–51 sisäliikunta	viikot 12–16 sisäliikunta
	viikot 17–22 ulkoliikunta

Mukaan liikuntatunnille aina asiaan kuuluva liikuntavarustus, pyyhe ja tarvittaessa vesipullo! Muistathan seurata myös Wilmaa!

Terveisin Riitta, Elina, Sami ja Heidi V.



Oppilasluettelo

Eskarit

Anni Ruotsalainen

Juutilainen Veeti
Karvinen Enni
Laukkanen Ville
Liukko Nooa
Malmstedt Jiri
Mäkäläinen Nea
Nousiainen Juho
Pesonen Heikki
Räsänen Peetu
Valjakka Eino
Värv Elvin

1.Ik

Elina Pirinen

Heikkinen Maisa
Heikkinen Miisa
Huoman Iida
Jantunen Joni
Juutilainen Joonas
Karhu Helmi
Karhu Julia
Kukko Sini
Loikkanen Onni
Mäenkaski Eppu
Niiranen Joonas
Rinkinen Iita-Amalia
Rinkinen Neea
Suvela Venla
Syrjälä Hilikka
Turunen Aatu
Vauhkonen Essi

2.Ik Riitta Parttimaa-Redsven

Asikainen Pedro
Kaasinen Lauri
Kauppinen Venla
Kettunen Miina
Laukkanen Essi
Lyytikäinen Aarni
Malmstedt Sara
Mustonen Helmi
Natunen Iida
Noponen Jenna
Pöllänen Lasse
Riutola Veikko

3. Ik

Heidi Venäläinen

Bäck Lotta
Depner Veeti
Eronen Jone
Heiskanen Leo
Helander Menna
Hölsö Helmi
Kapanen Ilona
Karvinen Siiri
Kinnunen Venla
Koistinen Visa
Kuuramaa Eeti

Liukko Leni
Loikkanen Leevi
Natunen Aapo
Purhonen Leo
Ruusukuusi Markus
Tynkkynen Niilo

4.Ik

Sami Mikkonen

Baduel Matias
Huttunen Elmeri
Hölsö Onni
Jyrkinen Elias
Kaasinen Juuso
Kauppinen Ossi
Laamanen Marko
Laine Amelie
Laukkanen Juho
Lyytikäinen Miikka
Montonen Matias
Mustonen Jaakko
Mäenkaski Miisa
Nousiainen Mika
Pöllänen Anni
Ruusukuusi Matias
Syrjälä Kerttu
Tissari Anni
Tynkkynen Nella
Vauhkonen Sonja
Weckman Petrus

5. Ik

Minka Reinikainen

Asikainen Markus
Ihalainen Eliisa
Kaasinen Jasmiina
Karvinen Iiris
Kettunen Amalia
Laukkanen Aino
Savolainen Aapo
Tavi Milja
Tistelgren Sani
Weckman Nino

6. Ik

Tanja Kaasinen

Ihalainen Emilia
Jyrkinen Nea
Karvinen Iina
Kautonen Taavetti
Kustavus Rudolfs
Lyytinen Aino
Lyytinen Eetu
Pesonen Paavo
Rahkola Hilma
Rinkinen Joonas
Räsänen Kristiina
Saarelainen Aino
Sopanen Anton
Tissari Vera
Weckman Maria

7.Ik

Heidi Sysioja

Helander Eeti
Helander Kaapo
Herranen Eerika
Holopainen Sissi
Karvinen Jere
Laitinen Tuomas
Miettinen Eemeli
Mustonen Martta
Mäenkaski Manu
Niiranen Mika
Olasvuori Emmi
Torpakko Tuukka

8.Ik

Minna Kovanen

Eronen Oona
Laitinen Amanda
Larinen Ninni
Laukkanen Milla
Leikas Mikko
Liukkonen Elli-Noora
Mustonen Aino
Männynsalo Nea
Männynsalo Satu
Noponen Juho
Pesonen Aino
Saarelainen Olavi
Tissari Ida
Weckman Aleks

9. Ik

Anu Ilmonen

Aalto Santeri
Eronen Henna
Huttunen Veeti
Ihalainen Aleks
Jääskeläinen Joonas
Luostarinen Severi
Manni Venla
Osintseva Tatiana
Rahkola Aino
Rahkola Eetu
Savolainen Arttu
Seppänen Emma-Lotta
Silvennoinen Ville



Enonkosken koulun järjestyssäännöt (päivitys kevät 2016)

Perusopetuslain mukaisesti jokaisella oppilaalla on OIKEUS opetussuunnitelman mukaiseen opetukseen ja turvalliseen opiskeluympäristöön jokaisena koulupäivänä. Järjestyssäännöt varmistavat koulupäivän turvallisuutta, viihtyisyyttä ja työskentelyn rauhallista sujumista. Oppilaan VELVOLLISUUS on osallistua perusopetukseen, tehtävien tunnollinen suorittaminen, asiallinen käytös ja toisten huomioon ottaminen. Oppilaan tulee noudattaa järjestyssääntöjä koulupäivän aikana koulualueella sekä kaikessa koulun järjestämässä toiminnassa koulualueen ulkopuolella kuten luokkaretkillä, leirikoulussa ja työssä oppimisen aikana.

Jokaisen oppilaan, koulun aikuisen sekä oppilaan huoltajan tulee olla tietoinen koulun järjestyssäännöistä ja yhteisesti sovituista käytänteistä.

1. Yleiset käytöstavat

Olen ystävällinen ja kohtelias. Tervehdin ja puhuttelen asiallisesti koulun aikuisia, koulun vierailijoita, vanhempia ja kavereita. Olen rehellinen, kannustava ja auttavainen.

2. Koulumatkat

kuljen turvallisinta reittiä liikennesääntöjä noudattaen. Käytän heijastinta hämärän aikaan ja pyöräillessä kypärää tieliikennelain mukaisesti. Kulkuvälineeni jätän koulupäivän ajaksi niille varatuille paikoille. Koulussa käytän kulkuvälinettä vain, jos olen saanut erikseen luvan sillä siirtymiseen. Lähdän ajoissa kouluun tai pysäkillä. Linja-autossa ja taksissa käyttäydyn asiallisesti ja noudatan kuljettajan antamia ohjeita.

3. Oppitunneille

tulen viivyttlemättä kellon soidessa. Päälyysvaatteet ja jalkineet riisun niille varatuille paikoille. Jos myöhästyn, pyydän anteeksi ja selvitän asiallisesti myöhästymisen syyn. Oppitunneilla keskityn, osallistun ja seuraan opetusta. En häiritse toisten työskentelyä. Huolehdin, että kotitehtäväni on tehty ja tarvittavat opiskeluvälineet ovat mukana. Ymmärrän oman vastuuni luokan työrauhasta. Toimin vastuullisesti internetissä ja sosiaalisessa mediassa eettisiä ohjeita noudattaen. Ymmärrän, että tekstien ja kuvien kopiointi ja jakaminen ilman lupaa tai lähdeviitteitä on kiellettyä. Oppitunneilla käytän mobiililaitteita opettajan ohjeita noudattaen. Ymmärrän, että rehtorilla ja opettajalla on velvollisuus ilmoittaa väärinkäytöksistä huoltajalle ja oikeus ottaa haltuunsa opetusta häiritsevät tavarat ja laitteet.

4. Välitunnit

vietän ulkona sään mukaan, asiallisesti pukeutuneena. Pakkasraja on 20 C. Olen tietoinen piha-alueen rajoista. Ymmärrän, että koulualueelta poistuminen kesken koulupäivän ilman rehtorin tai opettajan lupaa on ehdottomasti kielletty. Pihapeli- ja leikkivälineet palautan välitunnin jälkeen niille varatuille paikoille. En harrasta leikkejä tai pelejä, jotka voivat vahingoittaa toisia tai koulun omaisuutta. Lumipalloja saan heittää vai erikseen sovituissa paikassa. Ymmärrän, että uhkailu, kiusaaminen, nimittely ja toisen tahallinen loukkaaminen ovat ehdottomasti kielletty. Kiusaamistilanteet pyrin sovittelemaan ja selvittämään välittömästi. Vaaratilanteet ja tapaturmat ilmoitan välittömästi valvojalle. Noudatan viivyttlemättä välituntivalvojan ohjeita. Koulualueella on kameravalvonta sekä sisä- että ulkotiloissa.

5. **Ruokalassa** noudatan hyviä ruokailu- ja pöytätapoja. Pesen kädet, jonotan rauhallisesti ja otan ruokaa vain sen verran minkä jaksan syödä. Opettelen maistamaan kaikkea tarjolla olevaa ruokaa. Maltillinen, hillitty keskustelu on luvallista. Muistan sanat KIITOS ja OLE HYVÄ niin, että olen kannustavana esimerkkinä toisille. Palautan astiat siististi oikeille paikoille. Mikäli ruokailun valvoja joutuu jatkuvasti huomauttamaan käytöksestäni, olen valmis korvaavaan toimintaan kuten siistimiseen ruokalassa.
6. **Omaisuuuden kunnioittaminen** Kaikkia koulun tarvikkeita ja opetusvälineitä käytän huolellisesti ja tarkoituksenmukaisesti. Oppikirjoja kierrätetään, joten en tee niihin merkintöjä. Jos jotain rikkoutuu tai katoaa, ilmoitan heti opettajalle. Korvaan aiheuttamani vahingon. Pyrin suojelemaan koulun rakennuksia ja pihaistutuksia. En kuljeta kouluun tupakkatuotteita, päihteitä tai vaarallisia aineita, esineitä tai asiattomia tavaroita. Rehtorilla ja opettajalla on oikeus tarkistaa reppu ja taskut sekä ottaa haltuunsa kaikki sellainen, jonka hallussapidolle ei ole hyväksyttävää syytä. Omat koulutavarani merkitsen nimellä tai nimikirjaimilla. Löytötavarat koulualueella vien opettajalle. Pidän pulpettini ja työympäristöni siistissä järjestyksessä. Palautan koulun välineet aina niille varatuille paikoille.
7. **Poissaolot** Huoltajan tulee ilmoittaa äkillisestä poissaolosta viimeistään klo 12 mennessä opettajalle tai luokanvalvojalle. Muihin kuin sairaudesta johtuviin poissaoloihin huoltajan tulee anoa hyvissä ajoin lupa. Yhdestä kolmeen päivään luvan voi myöntää luokanopettaja/ -valvoja. Pidemmät poissaololuvat haetaan kirjallisina rehtorilta. Oppilaan velvollisuus on ottaa itse selvää poissaolonaikaisista tehtävistä ja suorittaa ne.

Liite 1. 5 tapaa joutua jälki-istuntoon

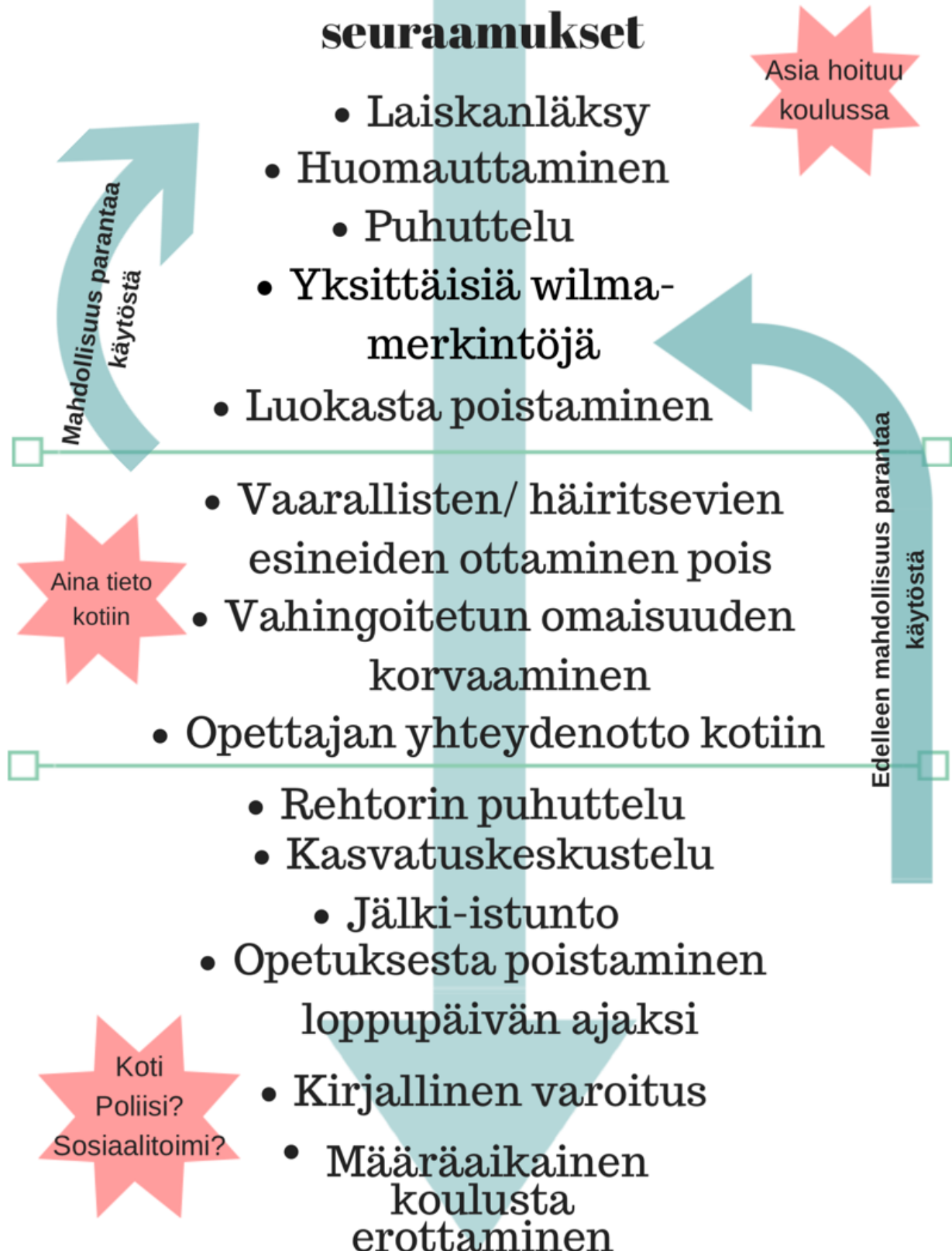
Liite 2. Epäasiallisen käyttäytymisen seuraamukset

Liite 3. Koulualueen kartta

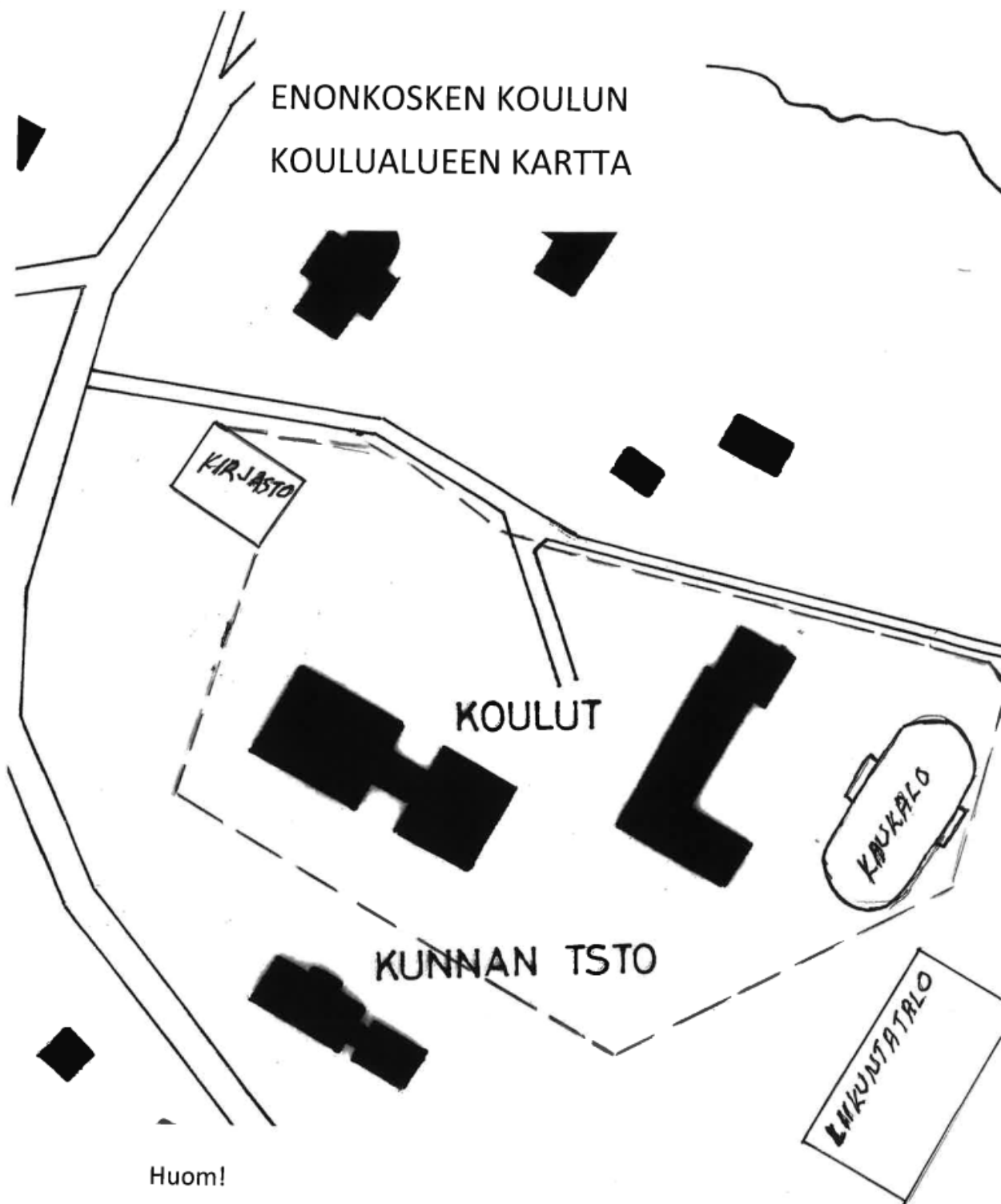
5 tapaa joutua jälki-istuntoon



Epäasiallisen käyttäytymisen seuraamukset



ENONKOSKEN KOULUN KOULUALUEEN KARTTA



Huom!

Kallion takana oleva alue ei ole koulu-
aluetta eikä välituntialuetta.
Koululaisvakuutus ei ole voimassa
kyseisellä alueella.
Koulualue merkitty katkoviivalla.

**Irrota tämä sivu ja palauta luokanopettajalle /
luokanvalvojalle!!!**

Olen tutustunut Enonkosken koulun lukuvuoden 2020–2021
lukuvuositedotteeseen.

Oppilaan nimi: _____

Luokka: _____

Huoltajan allekirjoitus:
